

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
"Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)"

Электронный читальный зал

Руководство пользователя

СОДЕРЖАНИЕ

ДОСТУП К СИСТЕМЕ.....	3
ПОИСК КНИГ.....	4
1.1. Простой поиск	
1.2. Поиск по дополнительным параметрам	
ЧТЕНИЕ КНИГ.....	5
1.1. Масштабирование	
1.2. Листание книги	
1.3. Просмотр оглавления	
1.4. Поиск по тексту книги	
1.5. Книжная полка	
1.6. Окончание чтения	
1.7. Выход из системы	

ДОСТУП К СИСТЕМЕ

Для входа в Электронный читальный зал откройте закладку «Электронная библиотека» на сайте ФБ и кликните «Вход в Электронный читальный зал». Выберите тот сервис, через который Вы проходили регистрацию. Кликните «Войти». Вы попадете в каталог Электронной библиотеки вуза (Рис. 1.)



Рис. 1. Главный экран системы

Перед Вами первая страница каталога Электронной библиотеки вуза.

Вы видите общее количество документов в Электронной библиотеке и можете заказать количество документов, отображаемых на одной странице каталога. Вы можете листать страницы каталога, кликая по ссылкам «Следующие» и «Предыдущие».

Элементы управления экрана имеют следующее функциональное назначение:

- . «Каталог» - кнопка, при нажатии на которую Вы можете вернуться в каталог Электронной библиотеки.
- . «Книжная полка» - кнопка, при нажатии на которую приложение переходит в режим показа списка избранных книг авторизованного читателя.
- . «Выход» - кнопка, при нажатии на которую приложение завершает сеанс работы с авторизованным читателем и возвращается к экрану входа в систему.

У каждой книги имеются следующие элементы управления:

. «Карточка» - кнопка, при нажатии на которую на экран выводится краткое описание и аннотация



Рис. 2. Карточка книги.

. «Читать» - кнопка, при нажатии на которую книга открывается для чтения

ПОИСК КНИГ

1.1. Простой поиск

При поиске необходимой книги введите в поисковую строку фамилию автора или часть фамилии, название книги или часть названия книги, ключевое слово, несколько ключевых слов через пробел. Нажмите кнопку «Найти».

Если поиск дал положительный результат, на экране вы увидите количество найденных документов и их список. Вы можете заказать количество документов, отображаемых на одной странице каталога. Вы можете листать страницы каталога, кликая по ссылкам «Следующие» и «Предыдущие».

1.2 Поиск по дополнительным параметрам

Если Вам необходимо найти конкретную книгу(и) автора, кликните по ссылке «Дополнительные параметры». Открываются дополнительные возможности поиска (Рис. 3)

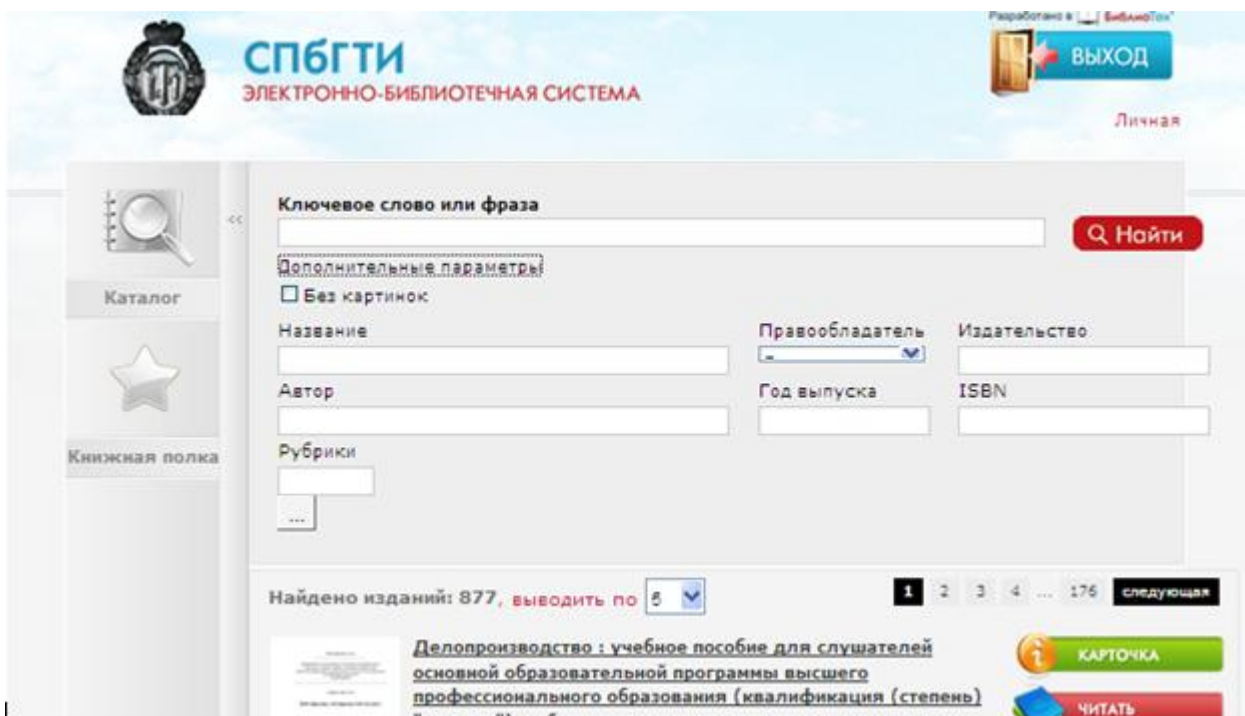


Рис. 3. Поиск книг по дополнительным параметрам.

Введите известный Вам параметр поиска или его часть (фамилии, названия книги и т.д.) в соответствующую поисковую строку и нажмите кнопку «Найти».

ЧТЕНИЕ КНИГ



Рис. 4. Чтение книги

Чтобы открыть книгу для чтения нажмите кнопку «Читать». После окончания загрузки на экране отображается первая страница книги и сервисное меню в левой и правой части экрана. Обложка открытой Вами книги появляется на левой панели меню (Рис. 4).

Вы можете одновременно работать с несколькими книгами. Все открытые Вами книги появляются на левой панели меню.

1. 1. Масштабирование

Если страница книги не помещается в видимой части экрана, используйте полосу прокруток. Вы можете изменить масштаб изображения с помощью кнопок задания масштаба, а также специальных кнопок, расположенных на правой панели меню и устанавливающих масштаб по ширине или высоте. При нажатии кнопки «Показывать разворот» Вы можете читать книгу в режиме просмотра двух страниц.

1. 2. Листание книги

Для листания страниц используйте указательные кнопки в правой верхней части экрана. Вы можете также листать книгу, нажимая на левую кнопку мыши для перехода на следующую страницу, и правую – для перехода на предыдущую.

Для перехода на заданную страницу введите ее номер в поле «Перейти на страницу» в правой верхней части экрана и нажмите клавишу «Enter».

1.3. Просмотр оглавления

Для просмотра оглавления нажмите кнопку «Оглавление». Для быстрого перехода к конкретному разделу книги кликните мышью соответствующую строку в оглавлении.

1.4. Поиск по тексту книги

Для поиска текста внутри книги, Вы должны кликнуть мышкой в текстовое поле «Искать текст» на панели управления чтением книги, которая расположена на правой стороне экрана. Вам будет предложено ввести искомое слово или выражение.

Поиск введенного слова начинается с текущей страницы по нажатию на клавишу «Enter» или на кнопку «Новый поиск». В результате поиска на экране отображается страница, на которой найдено искомое слово. Все места в тексте страницы, содержащие искомое слово, помечаются желтым цветом.

Для продолжения поиска вперед/назад нажмите на стрелочки «искать вперед», «искать назад» под текстовым полем поиска. Для осуществления нового поиска нажмите опять на кнопку «Искать текст».

1.5. Книжная полка

Книгу, которую Вы будете читать не один раз, можете сохранить в папке «Книжная полка». После нажатия кнопки «На книжную полку» в

нижней части правой панели меню в отрывшемся окне подтвердите отправление книги на книжную полку нажатием кнопки «ОК».

В дальнейшем Вы сможете сразу открывать книгу из этой папки без поиска ее в каталоге нажатием кнопки «Читать». Если в папке «Книжная полка» сохранено несколько книг, то открыв папку, Вы увидите список этих книг. Вы можете найти нужную книгу, используя аппарат поиска (см. Раздел 2 «Поиск книги»).

1.6. Окончание чтения.

По окончании чтения книги нажмите кнопку «Закреть книгу» в нижней части правой панели меню.

ВЫХОД ИЗ СИСТЕМЫ

Для окончания работы в Электронном читальном зале нажмите кнопку «Выход» в правом верхнем углу интерфейса.